



Aika 29.04.2025, klo 15:00

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsiteltävät asiat

- § 91 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 92 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 93 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 94 Torassiepin ranta-asemakaavan täytäntöönpano**
- § 95 Maankäyttöinsinöörin määräaikainen virka**
- § 96 Kunnan kiinteistöjen myynti ja konserniohjaus**
- § 97 Kunnanviraston palvelut kesän 2025 aikana sekä vapun ja helatorstain jälkeiset päivät**
- § 98 Nimeäminen Leader Tunturi-Lapin hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2027**
- § 99 Kelan etäpiste**
- § 100 Kunnanjohtajan katsaus**
- § 101 Kunnanhallituksen nimeämien toimitilin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**
- § 102 Muut asiat**



Osallistujat

Minna Back, puheenjohtaja
Pirkko M. Rauhala, 1. varapuheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Katri Rantakokko, sihteeri
Katriina Lauri
Matti Myllykangas
Teemu Taulavuori
Helena Varis
Ismo Alatalo
Jukka Korhonen
Laura Enbuska-Mäki



§ 91

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 18. luku sisältää säännökset muiden toimielimien kuin valtuuston kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 25.11.2024 § 216 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalolla. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 22.4.2025 a esityslista 24.4.2025 sähköisesti.



§ 92

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 30.8.2021 § 241, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.



§ 93

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.



Kunnanvaltuusto, § 5, 24.02.2025

Kunnanhallitus, § 94, 29.04.2025

§ 94

Torassiepin ranta-asemakaavan täytäntöönpano

MUODno-2023-523

Kunnanvaltuusto, 24.02.2025, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Liitteet

- 1 Toras-Sieppi_RAK_selostus_12022025
- 2 Liite 2 Toras-Sieppi_RAK_kaavakartta 12022025
- 3 Liite 3 OAS_Toras-Sieppi_RAK 29112024
- 4 Liite 4 Valm.vaiheen lausunnot, mielipiteet ja vastineet Toras-Sieppi RAK 28112024
- 5 Liite 5 Ehdotusvaiheen lausunnot, muistutukset ja vastineet Toras-Sieppi yhteenveto 12022025
- 6 Liite 6 VON_memo_Toras-Sieppi_RAK22022024
- 7 Liite 7 Toras-Sieppi_luontoselvitys 16092024
- 8 Liite 8 Toras-Sieppi arkeologinen inventointi 18-19062024
- 9 Liite 9 Toras-Sieppi maisemaselvitys 22112024
- 10 Liite 10 MUONIO TORAS-SIEPPI KY-SELVITYS_Optimized.pdf
- 11 Liite 11 Toras-Sieppi_meluselvitys 20112024

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 17.2.2025 § 30.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Torassiepin ranta-asemakaavan.

Kokouskäsittely

Maria Pietikäinen ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn (kuntalaki § 97).

Päätös

Puheenjohtaja täsmensi kunnanhallituksen ehdotusta seuraavasti:

Valtuusto hyväksyy Toras-Siepin ranta-asemakaavan 12.2.2025 päivätyn kaavakartan ja -selostuksen mukaisesti.

Hyväksyttävästä kaava-alueesta on rajattu pois ehdotusvaiheessa olleet korttelit 1 (AP-1) ja 2 (RM-1) sekä LT ja MA-alue Torassiepintien ja rannan välistä.

Puheenjohtaja totesi, että valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen täsmennyksillä.

Esteellisyys

Maria Pietikäinen (kuntalaki § 97)



Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Valtuusto hyväksyi Toras-Siepin ranta-asetuksen 24.2.2025 § 5. Päätökseen ei ole haettu muutosta.

Maankäyttö- ja rakennuslain 200 §:n ja -asetuksen 93 §:n mukaan kaava tulee voimaan, kun hyväksymispäätöksestä on kuulutettu niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Voimaantulosta kuulutetaan siinä vaiheessa, kun päätös on saanut lainvoiman.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus kuuluttaa voimaan Toras-Siepin ranta-asetuksen.

Tiedoksi

kaavan laatija, Lapin liitto, Maanmittauslaitos, Lapin ELY-keskus, elinvoimapaalvelut



§ 95

Maankäyttöinsinöörin määräaikainen virka

MUODno-2025-133

Elinvoimalautakunta käsitteli 22.4.2025 § 43 maankäyttöinsinöörin rekrytointia.

Kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvistä prosesseista vastaa elinvoimajohtaja yhdessä hallintojohtajan kanssa. Maankäyttöön liittyvät tehtävät sekä maankäytön strateginen merkittävyys ovat kasvaneet viime vuosien aikana; tälläkin hetkellä alueella on vireillä useampia kaavoitushankkeita ja ulkoilureittien reittitoimituksia tulisi tehdä säännöllisesti. Maankäyttöön ja kaavoitukseen liittyvää monipuolista asiantuntijuutta on hankittu tarvittaessa ostopalveluna muualta ja erilaisia yhteistyömahdollisuuksia resursien vahvistamisen suhteen on kartoitettu muista kunnista tuloksetta. Lisäksi kunnossapitopäällikön tehtäväkuva on kohtuuttoman laaja ja myös sen päivittämistä olisi syytä pohtia.

Edellä mainittua osaamisen ja resursin lisäämistä on ajateltu vahvistaa perustamalla kuntaan maankäyttöinsinöörin uusi virka. Maankäyttöinsinöörin pääasiallisena tehtävänä olisi vastata kunnan maankäytön tehtävistä (kaavoitus mukaan lukien), katujen, yleisten alueiden ja puistojen kunnossapidosta sekä johtaa ja kehittää toimintaa yhteistyössä toimielinten sekä henkilöstön kanssa. Maankäyttöinsinööri vastaisi lisäksi mm. kiinteistötoimituksista (sisältäen myös reitit ja kadut), kuntasuunnitelmista, yksityistieavustuksista, yleisten alueiden kunnossapidosta, mittauspalveluista, kiinteistöveroasioiden valmistelusta sekä osoitejärjestelmästä. Lisäksi tehtävään voisi sisältyä myös viranomaistehtäviä, jotka tällä hetkellä kuuluvat lähinnä kunnossapitopäällikölle.

Hallintosäännön § 50 mukaan kunnanhallitus päättää muiden virkojen kuin palvelualuejohtajien perustamisesta. Hallintosäännön § 27 mukaan kunnanhallitus päättää palkkauksesta kun kyseessä on uusi virkatehtävä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa maankäyttöinsinöörin määräaikaisen viran 31.12.2027 saakka siten, että virka täytetään mahdollisimman pian.

- Virka sijoittuu elinvoimapalveluiden hallinto- ja tukipalveluihin, elinvoimajohtaja on esihenkilö.
- Määräaikaisuuden perusteina on käynnissä olevat kaavoitushankkeet sekä kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvien tehtävien uudelleenjärjestelyt.
- Kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto.
- Palkkaus määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) mukaan, tehtäväkohtainen palkka on 1.5.2025 yhteensä 3762,72 euroa/kk (TS 501010111 3624,81 + TVA 137,91 euroa)
- Työaikamuoto on toimitustyöaika 36,25 h/vko,
- Koeaika on 4 kuukautta.
- Virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan.

Tiedoksi

elinvoima, talous- ja palkkahallinto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija



Kunnanhallitus, § 59, 31.03.2025

Kunnanhallitus, § 96, 29.04.2025

§ 96

Kunnan kiinteistöjen myynti ja konserniohjaus

MUODno-2025-109

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Talousarviossa 2025 on määritelty kuntakonsernin osalta erääksi tavoitteeksi tehdä konsernirakennetarkastelu ja päivittää konserniohjeistus. On sovittu, että lisäksi tarkistetaan taloyhtiöiden fuusioittamisen mahdollisuutta sekä isännöinnin roolin terävöittämisestä. Suunnitelmaksi on otettu kiinteistöihin liittyvän investointiohjelman päivitys ja kiinteistösalkun läpikäyminen koko konsernin tasolla; syytä valmistella kuntakonsernin suunnitelmallinen kiinteistöjen omistus- ja käyttösuunnitelma seuraaville vuosille.

Kunnanhallitus on kokoontunut keskeisten viran- ja toimenhaltijoiden kanssa 17.3.2025 keskustelemaan yleisesti koko kuntakonsernin kiinteistöjen tilanteesta sekä on hahmoteltu suuntaviivoja lähitulevaisuuden kunnan kiinteistökannan suhteen; millaisia investointitarpeita, palvelu- ja asukastarpeita, sekä yleisiä visioita Muoniossa on sen omistamaan kiinteistökantaan. Samalla tarkistettiin Onnellisten osake - hankkeessa toteutettujen kuntakorttien kautta kunnan asumisen tilannekuvaa. Kunnan kiinteistötilannetta on tarkisteltu kokonaisvaltaisesti niin kunnan asuntopulan kuin konsernin taloudellisten mahdollisuuksien kautta, ja mm. seuraavia näkökulmia voidaan kunnan tilannekuvasta sekä tulevaisuustarpeista nostettua esille:

- Maltillinen väestönkasvu luo mahdollisuuksia sekä luonnollista kysyntää. Palvelutarpeet ja kasvu on syytä tunnistaa. Ketteryys, ajoitus ja suunnitelmallisuus kiinteistöjä koskevassa päätöksenteossa ovat avainasemassa.
- Kuntaan on saatava entistä monipuolisempaa asuntokantaa ja huolehdyttävä monipuolisesta asuntopoolista. Asuntojen sijainnilla sekä viihtyisällä ympäristöllä on keskeinen merkitys pito- ja vetovoimaan, kotiutumiseen. Erityisryhmien huomioiminen asuntotarjonnassa on tärkeää, asuntojen koko ja kaikille kohtuulliset elämisen kustannukset ovat keskeisiä mielekkäälle elämälle.
- Kunnan omaa tonttitarjontaa on syytä vahvistaa ja pohdittava tonttien strategista sijaintia.
- Kunnan tilojen suunnittelussa on huomioitava monikäyttöisyys ja yrittäjäyhteistyötä on kartoitettava.
- Kunta pyrkii ratkaisemaan yrittäjävetoista asuntomarkkinoiden vauhdittamista myymällä sille tarpeettomia kiinteistöjä avoimilla markkinoilla.
- Kunta hakee uudenlaista avausta ekologiseen ja yhteisölliseen pienomakotiloasumiseen hankkeistuksen kautta.
- Kunta laajentaa opiskelija-asumisen mahdollisuuksia saneeraamalla vapautuvan päiväkotikiinteistön ko. tarkoitukseen. Kunta käynnistää ennen varsinaisia omia investointejaan markkinavuoropuhelun siitä, löytyisikö em. ratkaisuun vaihtoehtoinen malli siten, että löytyisi ulkopuolinen taho toteuttamaan em.



investoinnin ja kunta sitoutuisi tulemaan vuokralle em. kiinteistöön sovituksi ajanjaksoksi.

- Kunta huomioi taloudelliset reunaehdonsa ja huomioi tehtävät investoinnit osana taloudellista riskienarviointia; investointien tulee olla kestäviä ja pitkäkantoisia. Kunnan investointitaso/vuosi on syytä tarkistaa. Samoin mahdolliset kiinteistöjen alaskirjaukset on huomioitava ja suunniteltava ajoittuvan kohtuullisiksi. Jos kunta myy vanhoja asumiseen tarkoitettuja kiinteistöjään, onko sillä intressi rakentaa myöhemmin uutta rakennuskantaa; jos on, miten ja mitä kautta. Keskittääkö kunta tehtävät massiivisemmat investoinnit ja mahdolliset uudet rakentamisavaukset nuorempiin taloyhtiöihinsä.
- Kunta tarkistaa erilaisia rahoitusinstrumentteja rakentamiselle.
- Laphan vuokraamien kiinteistöjen ja hyvinvointialueen palvelutarve kiinteistölle on pitkällä tähtäimellä epävarmaa, ja luo ennustettavuuteen haasteita.

Kunnan omistamien kiinteistöjen osalta valtuusto on jo tehnyt päätöksen Kiela - kiinteistön saneeraamisesta kunnantaloksi ja siitä, että kunnanviraston A- ja B-kiinteistöt tullaan myymään muuton myötä avoimilla markkinoilla. Kunta on niin ikään varannut vuoden 2025 vahvistetussa talousarviossa investointimäärärahan vuodelle 2026 päiväkotikiinteistön muuttamiseksi soluasunnoksi. Toisen päiväkotikiinteistön osalta ei ole tehty päätöksiä. Aikaisemmassa kunnanhallituksen 31.3.2025 pykälässä on käsitelty isännöinnin roolia ja tämän järjestämistapojen selvittämistä kuntakonsernissa. Ko. henkilöresurssointikysymys on siis tarkastelun alla ja valmistelussa, päätökset tähän tehdään vuoden 2025 aikana.

Kunnanhallituksen on konserniohjauksesta vastaavana elimenä annettava emona tytäryhtiölleen omistajaohjausta tahtotilastaan sekä tehtävistä linjauksista konsernissa. Nopein tarve omistajaohjaukselle on Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnulle. Alkuvuonna 2025 saatiin tieto, että osassa kunnan 100 % omistaman Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun kuuluissa asunnoissa Ilttitiellä havaittiin rakenneavauksissa mikrobikasvustoa. On pohdittu erilaisten saneerausmahdollisuuksien purevuutta ja taloudellisia reunaehdoja sekä vaihtoehtoja ko. investointien toteuttamiseksi. Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun suhteen kunnan ja tytäryhtiön on saatava tehtyä ratkaisuja jo vuoden 2025 aikana. Kotikonnun Ilttitien tilannetta on tarkisteltu kokonaisvaltaisesti niin kunnan asuntopulan kuin konsernin taloudellisten mahdollisuuksien kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun hallitukselle:

- omistajan tahtotila on, että Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun Ilttitie 1 ja 3 rivitalot laitetaan myyntiin. Mikäli rivitaloja ei saada myytyä, aloitetaan valmistelut ko. kiinteistöjen purkamisesta.
- Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun Rautionmukan kokonaisuus laitetaan myyntiin viimeistään vuoden 2027 aikana.
- Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun Ilttitie 5 ja 7 rivitalot laitetaan myyntiin viimeistään vuoden 2028 aikana.

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena As Oy Kulleron hallitukselle:



- selvitetään yhtiön rivitalojen myyntiedellytykset velkasaneerauksen aikana, velkasaneeraus päättyy v. 2031.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle kunnan omistamien kiinteistöjen osalta seuraavaan suunnitelman hyväksymistä:

- päiväkotia Mustikka -kiinteistö myydään vuosien 2025-2026 aikana, paritalokokonaisuus Huomisenpolku myydään vuoden 2028 aikana ja Mäntykumpu -kiinteistö myydään vuosien 2029-2030 aikana ja
- kunnan taseessa olevat Rivitalo Eka, Toka, Nelkka ja Söpu myydään vuosina 2031-2034.

Lopullisesta kiinteistöjen myyntiin asettamisesta päätetään aina erikseen yhtiö-/kokonaisuus-/kiinteistökohtaisesti kunnanhallituksessa.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun hallitukselle:

- omistajan tahtotila on, että Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun Ilttie 1 ja 3 rivitalot laitetaan myyntiin. Mikäli rivitaloja ei saada myytyä, aloitetaan valmistelut ko. kiinteistöjen purkamisesta.
- yhtiön muiden kiinteistöjen osalta tehdään vaikutusten ennakkoarviointi ja tuodaan sen jälkeen päätöksentekoon.

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena As Oy Kulleron hallitukselle:

- selvitetään yhtiön rivitalojen myyntiedellytykset velkasaneerauksen aikana, velkasaneeraus päättyy v. 2031.

Kunnan omistamien kiinteistöjen osalta tehdään vaikutusten ennakkoarviointi ja tuodaan kunnanhallitukseen (päiväkotia Mustikka, paritalokokonaisuus Huomisenpolku, Mäntykumpu, rivitalot Eka, Toka, Nelkka ja Söpu).

Kokouskäsittely

Tämän asian käsittelyn aikana kokouksessa pidettiin tauko, jonka jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Minna Back ja Jukka Korhonen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa (hallintolaki § 28 ja kuntalaki § 97). Pirkko Rauhala toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Hallitus keskusteli laajasti konserniohjauksesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.

Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko, jonka jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Esteellisyys

Minna Back, Jukka Korhonen (hallintolaki § 28 ja kuntalaki 97 §)



Kunnanhallitus, 29.04.2025, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kunnanjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisen tilannekuvan konsernin kiinteistöjen käyttösuunnitelmiin/ennakkovaikutusten arviointiin liittyen.

Käytännössä konsernin kiinteistöjen ennakkovaikutusten arviointia ei ole vielä tehty, mutta mm. vapautuvien päiväkotikiinteistöjen osalta on laadittu alustavia suunnitelmia näiden muuttamisesta soluasunnoiksi - kunnan tulee päättää, aloitetaanko em. saneerausinvestointi jo vuoden 2025 puolella kun kiinteistöt vapautuvat, ja tehdäänkö molemmat vapautuvat kiinteistöt soluasunnoiksi, vai vain toinen (kuten on alustavasti linjattu). Jos investoinnit aloitetaan jo vuonna 2025, tulee tehdä investointiosassa määrärahasiirtoja sitovien tehtävätasojen välillä. Alustavaa budjettivarausta on selvitetty. Kunnanjohtaja on lähestynyt 2. asteen oppilaitoksia lähivuosien opiskelija-asuntotarpeisiin liittyen ja parhaillaan kartoitetaan, millainen tarve olisi yleisesti kunnassa soluasuntojen suhteen, löytyisikö tähän asumismuotoon laajemmin kiinnostusta.

Kiela- kiinteistöön on saatu rakennetutkimusraportit, ja myös nämä käydään alustavasti läpi kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi ja evästää jatkovalmistelussa.



§ 97

Kunnanviraston palvelut kesän 2025 aikana sekä vapun ja helatorstain jälkeiset päivät

MUODno-2025-169

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kunnanvirastojen henkilöstön vuosilomat keskittyvät käytännössä juhannuksesta elokuun loppuun saakka, mutta palvelut toimivat kuitenkin koko kesän ajan mm. sijaisjärjestelyjen avulla.

Virastolla on em. aikana vähemmän henkilöstöä paikalla ja voi olla myös tilanteita, jolloin ketään ei ole paikalla esim. työmaakäynnin tai työmatkan vuoksi. Lisäksi tulee huomioida työturvallisuus, kun henkilöstöä on vähemmän paikalla. Tämän vuoksi kunnanvirastojen palvelut olisi syytä muuttaa kesän ajaksi pääasiassa ajanvarauksella toimiviksi ja ulko-ovet tulisi olla lukittuina myös viraston aukioloaikoina (arkisin 9.30-15.30).

Aiempina vuosina kunnanviraston ovet ovat olleet suljettuina lähinnä heinäkuun ajan.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

- kunnanviraston palvelut toteutetaan 16.6.2025-31.8.2025 pääasiassa ajanvarauspalveluna ja kunnantalojen ovet pidetään lukittuina em. ajan,
- kunnanvirasto on suljettuna 2.5.2025 ja 30.5.2025.

Poikkeuksellisesta järjestelyistä tiedotetaan tehostetusti.

Tiedoksi

elinkeinopalvelut, sivistys, hallinto



§ 98

Nimeäminen Leader Tunturi-Lapin hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2027

MUODno-2025-170

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kunnanhallitus valitsi § 200 Leader Tunturi-Lappi ry:n hallitukseen varsinaiseksi edustajaksi Maria Pietikäisen ja varalle Sakari Silénin kaudelle 2025-2027.

Leader Tunturi-Lappi ry on 22.4.2025 lähestynyt hallituksensa jäseniä seuraavalla ilmoituksella:

Mikäli nyt kunta-/aluevaalien kynnyksellä huomaatte, että ette voi enää edustaa nyt edustamaanne taustatahoa, ilmoittelettehan meille siitä mahdollisimman pian. Uudet hallituksen jäsenet voidaan valita vain yhdistyksen vuosikokouksissa ja kevätkokous on nyt ihan pian tuloillaan.

Muistutuksena kolmikantaohjeistuksesta julkisen tahon edustuksen kuvaus, sekä korostettuna, meille annetut tarkennukset.

"Paikallinen julkinen hallinto: Kunnan, aluehallinnon ja julkisten palveluorganisaatioiden edustajat, kuten **kunnanvaltuutetut** (lähtökohtaisesti ei varavaltuutetut, mutta tässä voi käyttää paikallista harkintaa), **kunnanhallituksen jäsenet (myös varajäsenet), kunnanjohtaja, kunnansihteeri, elinkeinoasiamies, maaseutusihteeri, kunnaninsinööri sekä muut vastaavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat.**

*Mahdollisina tuen hakijoina olevien oppilaitosten johtavissa tehtävissä olevat henkilöt luetaan paikallisen julkisen hallinnon kiintiöön. Lisäksi kunnan edustajiksi katsotaan **sellaisten lautakuntien tai kunnan asettamien toimikuntien puheenjohtajat, joiden tehtäväkenttään kuuluvat maaseudun kehittämisasiat.** Maakuntaliittojen ja seurakuntien johtavassa asemassa olevat työntekijät ja luottamushenkilöt (esim. maakuntajohtajat, kirkkoherrat, maakuntaliiton valtuuston sekä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenet, mutta kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenten osalta voi käyttää paikallista harkintaa) kuuluvat paikallisen julkisen hallinnon kiintiöön. **Myös hyvinvointialueen toimielinten luottamushenkilöt ja johtavassa asemassa olevat työntekijät ovat lähtökohtaisesti julkisen tahon edustajia. Julkisen tahon edustajana voi toimia myös esimerkiksi muu kunnan toimielimen nimeämä henkilö.**"*

Leader Tunturi-Lapin kevätkokous, jossa hallitus valitaan, järjestetään 27.5.2025.

Maria Pietikäinen valittiin 13.4.2025 toimitetuissa kuntavaaleissa varavaltuutetuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää Muonion kunnan edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Leader Tunturi-Lappi ry:n hallitukseen loppukaudelle 2025-2027 ja esittää ne edelleen Leader Tunturi-Lappi ry:n vuosikokoukselle.

Tiedoksi

Leader Tunturi-Lappi ry, asianosaiset



§ 99

Kelan etäpiste

MUODno-2025-168

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

KELA:n palvelupiste on lakannut Muoniossa 1.4.2025 alkaen. Käytännössä lähin KELA:n palvelupiste on Sodankylässä.

Kunta ja KELA ovat käyneet keskusteluja jatkoaskelista em. palveluiden osalta kunnassa. Kunnan tiloissa on VIRTU-piste, mutta sen toiminta ei ole tällä hetkellä ideaalilla tasolla, tila on käytännössä myös vaikeasti saavutettavissa kunnantalolla. Osassa kunnissa on otettu käyttöön KELA:n etäpalvelupiste tai jopa asiointipiste. Mm. Kittilässä toimii kunnantalolla asiointipiste.

On selvää, että kunnan olisi hyvä pystyä tarjoamaan kuntalaisille tietyllä tasolla KELA:n etäpalveluita paikkakunnalta käsin. Oheismateriaalina on esittelyt erilaisista mahdollisuuksista tähän. Käytännössä asiointipiste on Kelan ja kunnan/muiden julkisten organisaatioiden yhdessä ylläpitämä lähipalvelupiste. Sieltä saa Kelan hakemuslomakkeita ja esitteitä, voi jättää Kela-asiakirjoja, kuten hakemuksen ja liitteitä, saada yleistä opastusta etuuksista sekä Kelan verkkopalvelujen käytöstä (kela.fi, OmaKela). Etäpalvelussa taas Kelan palveluasiantuntija palvelee asiakasta videoyhteyden välityksellä. Palvelu vastaa palvelupisteellä annettavaa palvelua. Kela kouluttaa asiointipisteiden henkilöstöä palvelun alkaessa ja jatkossa säännöllisesti.

Asiointipistettä kuntaan ei ole tällä hetkellä mahdollista sijoittaa, koska toistaiseksi sopivaa tilaa tähän ei ole, myös henkilöstöresurssit tulisi tähän kiinnittää valmiiksi. On keskusteltu sivistyspalveluiden kanssa, että jos kunta tekee KELA:n kanssa sopimuksen etäpalvelupisteestä, voisi tämän esimerkiksi pilottikokeiluna sijoittaa kirjastoon, joka on tilallisestikin saavutettavissa paremmin mm. rampin myötä kuin nykyinen kunnantalo. Kun uusi kunnantaloratkaisu valmistuu, voitaisiin tämä etäpalvelupiste mahdollisesti siirtää kunnantalolle. KELA:n etäpalvelupiste kirjastoon tarkoittaisi sitä, että ko. kiinteistöön hankittaisiin siirrettävä, äänieristetty moduulirakenne. Kustannusarvio em. moduulille on noin 14 000 euroa (alv. 0%), jos se toteutettaisiin hankintana, leasing-ratkaisun sijaan. Moduulia voisi hyödyntää myös muussa hiljaisen työskentelyn tarpeessa. Moduulille ei ole investointiosassa 2025 määrärahavarausta, vaan käytännössä tulisi loppuvuodesta 2024 katsoa, voidaanko määräraha tähän kattaa investointiosan sisältä, vai pitääkö tälle anoa valtuustolta erillinen lisämääräraha.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se tekee KELA:n kanssa sopimuksen etäpalvelupisteestä ja hankkii kirjastolle moduulirakenteen.

Moduulirakenteen hankinta katetaan talousarvion investointiosasta ja ko. määrärahojen riittävyyttä arvioidaan syksyllä 2025.



§ 100

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

-

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.



§ 101

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.



§ 102

Muut asiat